



SECRETARÍA DE BIENESTAR  
UNIVERSITARIO

Universidad Nacional de La Pampa

**Instructivo para sacar turnos en  
Secretaría de Bienestar Universitario**

**PASO 1**

Lo primero que tendrás que hacer es registrarte completando con tus datos personales para poder crearte un usuario. Una vez finalizado este paso te llegará un correo electrónico a la dirección que pusiste anteriormente para verificar tu cuenta.

¡Aclaración! puede que te llegue en la casilla de spam, revisá todas las categorías. Si no lo recibiste comunicate con el whatsapp de 2954-533578.

**PASO 2**

Luego en el mail que te llego haz clic en el cartel azul de *Confirme su dirección* de correo electrónico, y te derivará a la página de turnos, ahí ya podrás ingresar con el usuario y contraseña ( en este caso será tu correo electrónico y la contraseña que generaste anteriormente).

**PASO 3**

Una vez que entraste haz clic en el cartel verde de + *nuevo turno* de la derecha, ahí seleccione la opción que quiera para sacar un turno y luego elige el día y el horario.

Una vez finalizado el procedimiento te volverá a llegar un correo en donde te confirmará el turno y los datos del mismo.